



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro
CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL COVID-19 SETEMBRO/2020

1. IDENTIFICAÇÃO	
Contratante: Prefeitura Municipal de Rio Claro – Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social	SERVIÇO REFERENCIADO AO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTENCIA SOCIAL – CRAS DO TERRITÓRIO
<i>Contratada: Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais Central Brasileira ADRA – Núcleo Rio Claro CNPJ: 15.355.260/0018-03 Endereço: Avenida 13JW, 100 Jardim Novo Wenzel – CEP 13.503-653 Processo nº: 109/2018 – Aditamento 2020</i>	<i>Tipo de Serviço: Serviço Socioassistencial de Proteção Social Básica Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes de 06 a 15 anos</i>
Período de referência: 01/09/2020 à 30/09/2020	

1. OBJETO
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes na faixa etária de 06 a 15 anos, conforme a Tipificação de Serviços Socioassistenciais (Resolução nº 109, de 11 de novembro de 2009).

2. INTRODUÇÃO
<p>O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Familiares e Comunitários (SCFV) regulamentado pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução nº 109/2009) e Resolução CNAS (Conselho Nacional de Assistência Social) nº 01/2013, integra a Proteção Social Básica do Sistema Único de Assistência Social - SUAS. Esse serviço é ofertado de forma complementar ao trabalho social com famílias realizado por meio do Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF) e Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI), exclusivos dos CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) e CREAS (Centro de Referência Especializado de Assistência Social), respectivamente.</p> <p>O SCFV possui um caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação de direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades dos usuários, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento das vulnerabilidades sociais. Deve ser ofertado de modo a garantir as seguranças de acolhida e de convívio familiar e comunitário, além de estimular o desenvolvimento da autonomia dos usuários.</p> <p>A segurança de convívio, garantida pela Política Nacional de Assistência social, refere-se à efetivação do direito à convivência familiar, comunitária e à proteção da família, com vistas ao enfrentamento de situações de isolamento social, enfraquecimento ou rompimento de vínculos familiares e comunitários, situações discriminatórias e estigmatizantes. É realizado por meio de ações centradas no fortalecimento da autoestima, do protagonismo, dos laços de solidariedade e dos sentimentos de pertença e coletividade.</p> <p>A ADRA, iniciou suas atividades em 1995, através do Projeto PAI – Planos de Assistência à Infância, atendendo 40 crianças e adolescentes de 6 a 14 anos, nas dependências da Igreja Adventista do Sétimo Dia, no bairro Cherveson, em Rio Claro.</p> <p>Em 1998 começou a construção da sede própria no bairro Novo Wenzel. Construído através de uma parceria com a ADRA da Irlanda, empresários, membros da igreja e Prefeitura Municipal de Rio Claro. A sede própria foi inaugurada em 28 de fevereiro de 1999 atendendo a crianças e adolescentes dos bairros, Novo Wenzel e Bom Sucesso.</p> <p>Diante da cisão ocorrida em 07 de dezembro de 2011, por sua Assembleia de Criação e Instalação, o Projeto PAI, passa a fazer parte da Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais Central Brasileira – ADRA Central, adotando o nome presente de ADRA Núcleo de Rio Claro.</p> <p>Atualmente desenvolve o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Familiares e Comunitários a crianças e adolescentes na cidade de Rio Claro, dos bairros Bom Sucesso, Jardim Novo Wenzel e Bom Retiro em conjunto com a Prefeitura Municipal de Rio Claro, Câmara e Secretarias Municipais, SMAS, CMAS, CMDCA, empresários e comunidade em geral.</p>



3. JUSTIFICATIVA

Considerando as situações de vulnerabilidade social na qual os usuários e familiares deste SCFV estão inseridos e ao momento da Pandemia do Covid-19, ressaltando as orientações da SMDS pautada na Portaria nº 54 de 1º de abril de 2020 e ao Ofício 008/2020 do CMAS relacionado a Lei 13.979, de 06 de fevereiro de 2020, ao Decreto nº 10.282, de 20 de março de 2020 e a portaria nº 337, de 24 de março de 2020, “evidencia-se a responsabilidade em garantir a proteção social à população assistida preservando a segurança dos usuários e dos trabalhadores do SUAS, através de estratégias que readéquem o seu modo de operar”, a ADRA Núcleo de Rio Claro vem reorganizando as ofertas de trabalho suspendendo temporariamente a presença física das crianças e adolescentes remanejando as atividades internas com a equipe, afim de continuar com acompanhamento, monitoramento e fornecer ações aos usuários e suas famílias.

Considerando o cenário atual da pandemia, o prolongamento do isolamento social, a situação de vulnerabilidade que os usuários têm enfrentado, a ociosidade, falta de recursos, influências negativas que afetam o psicológico, gerando ansiedade e medo, é importante direcionar as energias para atividades que proporcionam possibilidades de transformações, concentrando suas capacidades em ações positivas que auxiliam a passar por esse momento de forma saudável. Diante de tudo isso, daremos continuidade com a oficina de musicalização, pois ter um momento para aprender a tocar um instrumento musical, ou aprimorar o conhecimento já adquirido, fazer exercícios musicais, através de expressões corporais e rítmicas, traz muitos benefícios, principalmente num momento como este, onde nossa energia é sugada e toda a atenção tem girado em torno da pandemia vivida. Através das oficinas os usuários poderão concentrar sua capacidade e energia mudando esse cenário, pois de maneira geral a música tem grandes efeitos positivos para as crianças e adolescentes, elas expressam as emoções mais facilmente através da música do que por palavras, o que auxiliará a passar por cima das circunstâncias negativas que as cercam, principalmente do estresse emocional devido ao isolamento social, causado pelo COVID-19.

4. METODOLOGIA GERAL (Como se dará a atuação do Serviço de Convivência para alcançar os objetivos do Fortalecimento de Vínculos Familiares e Comunitários

A intervenção Social enquanto SCFV será realizada através de atividades que serão enviadas para os usuários desenvolverem em casa, por meio remoto, via grupos do WhatsApp e Facebook e por meio físico, para alcançar todos usuários, inclusive os que não tem acesso à internet, contatos telefônico, além das visitas domiciliares e atendimentos pontuais quando necessários. O planejamento das atividades será embasado numa postura dialógica, propositiva e cooperativa, contemplados no cronograma anual. Trabalharemos Setembro Amarelo (Prevenção ao Suicídio); a importância dos profissionais da saúde; Dia da Árvore e primavera; colheita e distribuição dos legumes e verduras da horta da OSC, cuidada pelos funcionários e musicalização, as atividades serão trabalhadas em família fortalecendo os vínculos e poderão ser adequadas conforme os desafios do período. A oficina de musicalização continuará por via remota, através de vídeos, atividades impressas e atendimentos pontuais, com horário agendado, seguindo os cuidados exigidos pela OMS, referente ao COVID-19, serão desenvolvidas pela facilitadora de música, acompanhada pela coordenação e equipe técnica, nos grupos do WhatsApp.

Será proporcionado o apoio, a escuta e orientações de acordo com as necessidades apresentadas pelas famílias, dentre as seguintes ações:

Encaminhamentos ao CRAS para atendimentos e acesso aos serviços do equipamento;

Articulação e encaminhamento a rede Socioassistencial conforme demanda, para garantia de direitos;

Atendimento individual pontual quando necessários em local ventilado preservando o sigilo e privacidade, adotando uso de Equipamentos de Proteção Individual, como o uso de máscaras, luvas, álcool em gel e higienização adequada do local, cuidados exigidos pela OMS.

Acompanhamento através de visitas domiciliares e atendimentos pontuais para informações e orientações sobre as atividades a serem desenvolvidas aos usuários e famílias sem acesso à internet e telefone.

Acompanhamento remoto dos usuários e responsáveis por meio de ligações e mensagens via WhatsApp seja para informações e orientações sobre as atividades a serem desenvolvidas, ou dos informes via Facebook com disseminação de informações pertinentes da rede Socioassistencial neste período.

Medidas adotadas para este período:

- Elaboração e entrega de atividades impressas, e kits auxiliando no desenvolvimento das atividades relacionadas ao Setembro Amarelo e Dia da Arvore e Primavera;
- Atividades relacionadas a importância do profissional da saúde;
- Elaboração e publicação nas redes sociais de vídeo, referente Prevenção ao suicídio – Setembro Amarelo;



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

- Elaboração e publicação nas redes sociais de vídeo, a importância dos profissionais da saúde frente a pandemia do COVID-19 e “Setembro Amarelo”
- Acompanhamento da facilitadora de oficina e equipe técnica na oficina de musicalização e aulas de violões.
- Contato telefônico com a rede Socioassistencial e Inter setorial;
- Visitas domiciliares para acompanhamento conforme demanda, seguindo todo cuidado de proteção ao COVID;
- Atendimentos pontuais caso necessário, seguindo todo cuidado de proteção ao COVID-19.

As atividades serão retiradas no equipamento, ou entregues através de visitas domiciliares se necessário.

5. IMPACTO SOCIAL ESPERADO Considerando o principal resultado esperado do Serviço

- Redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social;
- Prevenção da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência;
- Aumento de acesso a serviços Socioassistenciais e setoriais;
- Ampliação do acesso aos direitos Socioassistenciais;
- Melhoria da qualidade de vida dos usuários e suas famílias.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA ATUAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DO SERVIÇO

Período da execução referente a 01/08/2020 à 31/08/2020

PERÍODO	ATIVIDADES EQUIPE DA OSC	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5
MANHÃ	ASSISTENTE SOCIAL (1 funcionário)					
	- Reuniões com a equipe de funcionários;		X		X	
	- Reunião com Educadores Sociais	X	X	X	X	X
	- Elaboração de ATA de reuniões;		X		X	
	- Planejamento e elaboração das atividades para os usuários, com os educadores sociais;	X	X	X	X	X
	- Elaboração de relatórios	X	X	X	X	X
	- Articulação pelas redes sociais (WhatsApp) referente as atividades a serem desenvolvidas;	X	X	X	X	X
	- Gravação de vídeos, dos temas, “Profissionais na linha de frente da pandemia” e “Setembro Amarelo”	X		X		
	- Entrega e recebimento das atividades por meio físico;	X	X	X	X	X
	- Suporte e orientações das atividades enviadas;	X	X	X	X	X
	- Informes e fotos das atividades realizadas postadas no Facebook	X	X	X	X	X
	- Acompanhamento e monitoramento dos usuários na oficina de musicalização	X	X	X	X	X
	- Visitas Domiciliares;	X	X	X	X	X
	- Contatos telefônicos;	X	X	X	X	X
	- Anotações em prontuários dos usuários;	X	X	X	X	X
	- Atendimento individual pontual;	X	X	X	X	X
	- Avaliação dos retornos das atividades realizadas pelos usuários;	X	X	X	X	X
- Auxílio no que se fizer necessário;	X	X	X	X	X	
- Elaboração do Plano de Trabalho.			X	X		
TARDE	- Planejamento e elaboração das atividades para os usuários, com os educadores sociais;	X	X	X	X	X



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

	- Elaboração de relatórios	X	X	X	X	X
	- Articulação pelas redes sociais (WhatsApp) referente as atividades a serem desenvolvidas;	X	X	X	X	X
	- Entrega e recebimento das atividades por meio físico;	X	X	X	X	X
	- Suporte e orientações das atividades enviadas;	X	X	X	X	X
	- Informes e fotos das atividades realizadas postadas no Facebook	X	X	X	X	X
	- Acompanhamento e monitoramento dos usuários na oficina de musicalização	X	X	X	X	X
	- Visita Domiciliar;	X	X	X	X	X
	- Contatos telefônicos;	X	X	X	X	X
	- Anotações em prontuários dos usuários;	X	X	X	X	X
	- Atendimento individual pontual;	X	X	X	X	X
	- Avaliação dos retornos das atividades realizadas pelos usuários;	X	X	X	X	X
	Gravação de vídeos					
	- Auxílio no que se fizer necessário;	X	X	X	X	X
- Elaboração do Plano de Trabalho.			X	X		
MANHÃ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (2 funcionários)					
	- Reuniões com a equipe de funcionários;		X		X	
	- Orçamentos quando necessário;	X	X	X	X	X
	- Prestação de contas com a Coordenação;	X	X	X	X	X
	- Atendimento telefônico e geral ao público;	X	X	X	X	X
	- Auxílio na entrega das atividades;	X	X	X	X	X
	- Condução do veículo, para realização de vistas domiciliares feito pela equipe técnica;	X	X	X	X	X
	- Compras;	X	X	X	X	X
	- Busca de doações;	X	X	X	X	X
	- Organização de documentos;	X	X	X	X	X
	- Organização de Arquivo morto e almoxarifado;	X	X	X	X	X
	- Controle de estoques.	X	X	X	X	X
	- Serviços externos, bancários e entregas de documentos;	X	X	X	X	X
- Auxílio no que se fizer necessário.	X	X	X	X	X	
TARDE	- Orçamentos quando necessário;	X	X	X	X	X
	- Prestação de contas com a Coordenação;	X	X	X	X	X
	- Atendimento telefônico e geral ao público;	X	X	X	X	X
	- Auxílio na entrega das atividades;	X	X	X	X	X
	- Condução do veículo, para realização de vistas domiciliares feito pela equipe técnica;	X	X	X	X	X
	- Compras;	X	X	X	X	X
- Busca de doações;	X	X	X	X	X	



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

	- Organização de documentos;	X	X	X	X	X
	- Organização de Arquivo morto e almoxarifado;	X	X	X	X	X
	- Controle de estoques.	X	X	X	X	X
	- Serviços externos, bancários e entregas de documentos;	X	X	X	X	X
	- Auxílio no que se fizer necessário.	X	X	X	X	X
AUXILIAR DE CONSERVAÇÃO E LIMPEZA (2 funcionários)						
MANHÃ	- Reuniões com a equipe de funcionários;		X		X	
	- Controle do estoque de materiais de higiene e limpeza;	X	X	X	X	X
	- Lista de compras de materiais de higiene e limpeza;	X	X	X	X	X
	- Limpeza e higienização de salas, banheiros, pátio, quadra, recepção, jardim, lavanderia, refeitório e todo entorno do núcleo;	X	X	X	X	X
	- Cuidados diários das árvores frutíferas, horta e jardim;	X	X	X	X	X
	- Auxílio no que se fizer necessário.	X	X	X	X	X
TARDE	- Controle do estoque de materiais de higiene e limpeza;	X	X	X	X	X
	- Lista de compras de materiais de higiene e limpeza;	X	X	X	X	X
	- Limpeza e higienização de salas, banheiros, pátio, quadra, recepção, jardim, lavanderia, refeitório e todo entorno do núcleo;	X	X	X	X	X
	- Cuidados diários das árvores frutíferas, horta e jardim;	X	X	X	X	X
	- Auxílio no que se fizer necessário.	X	X	X	X	X
COORDENADORA (1 funcionário)						
MANHÃ	- Reunião com a equipe de funcionários;		X		X	
	- Reunião com Educadores Sociais	X	X	X	X	X
	- Divisão de tarefas e acompanhamento dos serviços executados de toda equipe;	X	X	X	X	X
	- Suporte a equipe técnica e educadores sociais no planejamento e elaboração das atividades;	X	X	X	X	X
	- Organização, atualização e entrega da prestação de contas;	X	X	X	X	X
	- Compras e pagamentos em geral;	X	X	X	X	X
	- Articulação com a SMDS, com a ADRA SEDE sobre documentos diversos;	X	X	X	X	X
	- Auxílio no que se fizer necessário.	X	X	X	X	X
	- Elaboração dos relatórios semanais com a equipe técnica	X	X	X	X	X
	- Elaboração do Plano de Trabalho com equipe técnica e educadores sociais;			X	X	X
TARDE	- Divisão de tarefas e acompanhamento dos serviços executados de toda equipe;	X	X	X	X	X



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro
CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

	- Suporte a equipe técnica e educadores sociais no planejamento e elaboração das atividades;	X	X	X	X	X
	- Organização, atualização e entrega da prestação de contas;	X	X	X	X	X
	- Compras e pagamentos em geral;	X	X	X	X	X
	- Articulação com a SMDS, com a ADRA SEDE sobre documentos diversos;	X	X	X	X	X
	- Auxílio no que se fizer necessário.	X	X	X	X	X
	- Elaboração dos relatórios semanais com a equipe técnica	X	X	X	X	X
	- Elaboração do Plano de Trabalho com equipe técnica e educadores sociais;			X	X	X
	COZINHEIRA (1 funcionário)					
MANHÃ	- Reuniões com a equipe de funcionários;		X		X	
	-Preparo de refeições;	X	X	X	X	X
	- Limpeza geral da cozinha;	X	X	X	X	X
	- Organização dos alimentos da dispensa;	X	X	X	X	X
	- Organização dos armários;	X	X	X	X	X
	- Higienização diária de todo material utilizado;	X	X	X	X	X
	- Controle do estoque de alimentos;	X	X	X	X	X
	- Auxílio no que se fizer necessário.	X	X	X	X	X
TARDE	-Preparo de refeições;	X	X	X	X	X
	- Limpeza geral da cozinha;	X	X	X	X	X
	- Organização dos alimentos da dispensa;	X	X	X	X	X
	- Organização dos armários;	X	X	X	X	X
	- Higienização diária de todo material utilizado;	X	X	X	X	X
	- Controle do estoque de alimentos;	X	X	X	X	X
	- Auxílio no que se fizer necessário.	X	X	X	X	X
	EDUCADORES SOCIAIS (2 funcionários)					
MANHÃ	- Reunião com a equipe de funcionários;		X		X	
	- Reunião com coordenação e equipe técnica	X	X	X	X	X
	- Planejamento e elaboração das atividades para os usuários, com a equipe técnica;	X	X	X	X	X
	- Interação nos grupos do WhatsApp;	X	X	X	X	X
	- Entrega e recebimento das atividades por meio físico;	X	X	X	X	X
	- Fazer lista de compras de materiais didáticos necessários para as atividades que serão desenvolvidas;	X	X	X	X	X
	Cuidados diários com a horta e jardim;	X	X	X	X	X
	- Auxílio no que se fizer necessário.	X	X	X	X	X
	- Preparo das atividades que serão entregues aos usuários;	X	X	X	X	X
	TARDE	- Planejamento e elaboração das atividades para os usuários, com a equipe técnica;	X	X	X	X
- Interação nos grupos do WhatsApp;		X	X	X	X	X



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

	- Entrega e recebimento das atividades por meio físico;	X	X	X	X	X
	- Preparo das atividades que serão entregues aos usuários;	X	X	X	X	X
	Cuidados diários com a horta e jardim;	X	X	X	X	X
	- Auxílio no que se fizer necessário.	X	X	X	X	X
	FACILITADOR DE OFICINA DE MUSICALIZAÇÃO (1 funcionário)					
MANHÃ	- Reunião semanal com a equipe técnica e coordenação	X	X	X	X	X
	- Planejamento e elaboração das atividades e vídeos;	X	X	X	X	X
	- Interação no grupo do WhatsApp;		X	X	X	X
	- Orientações e suporte para cuidados com instrumento e auxílio no que se fizer necessário;		X	X	X	X
	- Planejamento e elaboração das atividades e vídeos;	X	X	X	X	X
	- Interação no grupo do WhatsApp;		X	X	X	X
	- Orientações e suporte para cuidados com instrumento e auxílio no que se fizer necessário;		X	X	X	X
	PSICÓLOGA (1 funcionário)					
MANHÃ	- Reuniões com a equipe de funcionários;		X		X	
	- Reunião com Educadores Sociais	X	X	X	X	X
	- Elaboração de ATA de reuniões;		X		X	
	- Planejamento e elaboração das atividades para os usuários, com os educadores sociais;	X	X	X	X	X
	- Elaboração de relatórios	X	X	X	X	X
	- Articulação pelas redes sociais (WhatsApp) referente as atividades a serem desenvolvidas;	X	X	X	X	X
	- Gravação de vídeos, dos temas, "Profissionais na linha de frente da pandemia" e "Setembro Amarelo"	X		X		
	- Entrega e recebimento das atividades por meio físico;	X	X	X	X	X
	- Suporte e orientações das atividades enviadas;	X	X	X	X	X
	- Informes e fotos das atividades realizadas postadas no Facebook	X	X	X	X	X
	- Acompanhamento e monitoramento dos usuários na oficina de musicalização	X	X	X	X	X
	- Visitas Domiciliares;	X	X	X	X	X
	- Contatos telefônicos;	X	X	X	X	X
	- Anotações em prontuários dos usuários;	X	X	X	X	X
	- Atendimento individual pontual;	X	X	X	X	X
- Avaliação dos retornos das atividades realizadas pelos usuários;	X	X	X	X	X	
- Auxílio no que se fizer necessário;	X	X	X	X	X	
- Elaboração do Plano de Trabalho.			X	X		



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

TARDE	- Planejamento e elaboração das atividades para os usuários, com os educadores sociais;	X	X	X	X	X
	- Elaboração de relatórios	X	X	X	X	X
	- Articulação pelas redes sociais (WhatsApp) referente as atividades a serem desenvolvidas;	X	X	X	X	X
	- Entrega e recebimento das atividades por meio físico;	X	X	X	X	X
	- Suporte e orientações das atividades enviadas;	X	X	X	X	X
	- Informes e fotos das atividades realizadas postadas no Facebook	X	X	X	X	X
	- Acompanhamento e monitoramento dos usuários na oficina de musicalização	X	X	X	X	X
	- Visita Domiciliar;	X	X	X	X	X
	- Contatos telefônicos;	X	X	X	X	X
	- Anotações em prontuários dos usuários;	X	X	X	X	X
	- Atendimento individual pontual;	X	X	X	X	X
	- Avaliação dos retornos das atividades realizadas pelos usuários;	X	X	X	X	X
	Gravação de vídeos					
	- Auxílio no que se fizer necessário;	X	X	X	X	X
- Elaboração do Plano de Trabalho.			X	X		

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES QUE SERÃO REALIZADAS COM OS USUÁRIOS

<u>Data que a atividade será realizada</u>	<u>Atividade que será realizada (Qual ação realizada?) Será Coletiva ou Individual?</u>	<u>Objetivo (O que se pretende alcançar com esta ação?)</u>	<u>Metodologia (Como será realizada esta ação?)</u>	<u>Quais materiais serão utilizados para a ação</u>	<u>Impacto social esperado</u>	<u>Número de usuários que se pretende alcançar com esta ação?</u>
<u>01/09/20</u> <u>a</u> <u>04/09/20</u>	Trabalhar a importância dos profissionais da saúde, frente a pandemia do COVID-19 através de: - Atividades impressas com tema "profissionais na linha de frente da pandemia";	- Valorizar os profissionais comprometidos a cuidar e zelar da comunidade e fortalecer os vínculos comunitários e familiares.	- As atividades impressas serão entregues por meio físico, serão retirados no SCFV e se necessário entregues através de visitas domiciliares.	- Atividades impressas em folhas sulfites.	- Fortalecer vínculos familiares e comunitários, com os funcionários da saúde da USF Bom Sucesso.	127 Usuários
	- Cartas de apoio, homenagem aos profissionais da saúde da USF do território, elaboradas pelos usuários e família, através de desenho ou escrita;	- Valorizar os profissionais comprometidos a cuidar e zelar da comunidade e fortalecer os vínculos	- As cartas serão feitas em casa pelos usuários e família.	- Folhas de sulfite	- Fortalecer vínculos familiares e comunitários, com os funcionários da saúde da	127 Usuários



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

		comunitários e familiares.			USF Bom Sucesso.	
	- Vídeo da equipe técnica, sobre a atividade de valorização dos profissionais frente a pandemia do COVID-19.	-Explicar a atividade da semana.	- O vídeo será postado nas redes sociais.	- Aparelho de celular para gravar vídeo.	- Fortalecer vínculos familiares e comunitários, com os funcionários da saúde da USF Bom Sucesso.	127 Usuários
	- Recebimento das cartas feitas pelos usuários, para os profissionais da saúde da USF Bom Sucesso.	Valorizar os profissionais comprometidos a cuidar e zelar da comunidade e fortalecer os vínculos comunitários e familiares.	- Recebimento e identificação das cartas por meio físico.	- Lista de controle de entrega.	- Participação dos usuários na atividade proposta na semana anterior.	127 Usuários
	-Gravação de frases para elaborar vídeo de gratidão para os profissionais da saúde da USF Bom Sucesso.	Valorizar os profissionais comprometidos a cuidar e zelar da comunidade e fortalecer os vínculos comunitários e familiares.	- Gravar frases motivadoras, com os usuários, para montar um vídeo.	- Aparelho de celular para gravar vídeo.	- Participação dos usuários na atividade proposta na semana anterior.	127 Usuários
07/09/20 à 11/09/20	- Entrega de incentivo pela participação nas atividades.	- Incentivar e motivar os usuários e familiares, pela participação nas atividades.	- Produzir, embalar e entregar pães.	- Ingredientes para preparo de pão, farinha de trigo, fermento, óleo, aveia, farelo e germe de trigo, sementes de girassol e gergelim, sal, açúcar, gás e embalagens.	- Motivação por desenvolver as atividades e satisfação ao comer e lembrar o alimento servido no SCFV.	82 Famílias dos usuários, não alcançadas na semana anterior
	- Atividade de árvore dos bons pensamentos.	- Trabalhar o tema do setembro amarelo, Prevenção ao Suicídio	- Entrega de corações amarelo, para escrever palavras positivas, para montar a árvore	- Papel Color Set e fita adesiva	- Conscientizar o público alvo sobre o tema e as prevenções.	127 Usuários
	- Vídeo sobre o setembro amarelo,	Explicar a atividade da	Elaboração de vídeo para	- Aparelho de celular para gravar vídeo.	- Conscientizar o público alvo sobre o tema	- Público da página do



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro
CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

	“Prevenção ao suicídio”	árvore dos Bons Pensamentos	postar nas redes sociais		e as prevenções.	Facebook e grupos WhatsApp profissionais da saúde da USF Bom Sucesso
14/09/20 à 18/09/20	- Recebimento das cartas feitas pelos usuários, para os profissionais da saúde da USF Bom Sucesso;	Valorizar os profissionais comprometidos a cuidar e zelar da comunidade e fortalecer os vínculos comunitários e familiares.	- Recebimento e identificação das cartas por meio físico;	- Lista de controle de entrega	- Participação dos usuários na atividade proposta na semana anterior	127 Usuários
	-Gravação de frases para elaborar vídeo de gratidão para os profissionais da saúde da USF Bom Sucesso;	Valorizar os profissionais comprometidos a cuidar e zelar da comunidade e fortalecer os vínculos comunitários e familiares.	- Gravar frases motivadoras, com os usuários, para montar um vídeo;	- Aparelho de celular para gravar vídeo.	- Participação dos usuários na atividade proposta na semana anterior	127 Usuários
	- Entrega de incentivo pela participação nas atividades;	- Incentivar e motivar os usuários e familiares, pela participação nas atividades	- Produzir, embalar e entregar pães;	- Ingredientes para preparo de pão, farinha de trigo, fermento, óleo, aveia, farelo e germe de trigo, sementes de girassol e gergelim, sal, açúcar, gás e embalagens;	- Motivação por desenvolver as atividades e satisfação ao comer e lembrar o alimento servido no SCFV;	82 Famílias dos usuários, não alcançadas na semana anterior
21/09/20 à 25/09/20	- Atividade artística de colagem com folhas secas e elementos naturais.	- Trabalhar o Dia da Árvore e a Primavera.	- As atividades serão entregues por meio físico, sendo retirados no SCFV e se necessário entregues através de visitas domiciliares.	- Atividades impressas em folhas sulfites	- Conscientizar o respeito da preservação do meio ambiente, através da arte.	127 usuários
28/09/20 à 30/09/20	- Publicação do vídeo dos usuários, sobre a atividade de valorização dos	Valorizar os profissionais comprometidos a cuidar e zelar da	- O vídeo será postado nas redes sociais.	- Aparelho celular e computador	Fortalecer vínculos familiares e comunitários,	- Público da página do Facebook e grupos



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

	profissionais frente a pandemia do COVID-19.	comunidade e fortalecer os vínculos comunitários e familiares.	- E apresentado aos usuários sem acesso à internet através de visitas domiciliares		com os funcionários da saúde da USF Bom Sucesso.	WhatsApp profissionais da saúde da USF Bom Sucesso
--	--	--	--	--	--	--

OFICINA DE MUSICALIZAÇÃO						
<u>Data que a atividade será realizada</u>	<u>Atividade que será realizada (Qual ação realizada?) Será Coletiva ou Individual?</u>	<u>Objetivo (O que se pretende alcançar com esta ação?)</u>	<u>Metodologia (Como será realizada esta ação?)</u>	<u>Quais materiais serão utilizados para a ação</u>	<u>Impacto social esperado</u>	<u>Número de usuários que se pretende alcançar com esta ação?</u>
<u>01/09/20</u> a <u>04/09/20</u>	- Oficina de Musicalização	- Ensinar a construir os instrumentos.	- Vídeo ensinando a construir os instrumentos musicais não convencionais	- Aparelho de celular para gravar vídeo.	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	127 Usuários
		-Incentivar e desenvolver a imaginação e a criatividade	-Montagem de instrumentos musicais não convencionais utilizando materiais recicláveis.	- Latas, potes de iogurte, de remédio, garrafa Pet e outros materiais recicláveis.	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	127 Usuários
<u>01/09/20</u> a <u>04/09/20</u>	Oficina de Violão	- Proporcionar possibilidades de transformações, concentrando suas capacidades em ações positivas que auxiliam a passar por esse momento de isolamento social, de forma saudável.	Exercício para fortalecimento dos dedos para ajudar na montagem dos acordes.	Violões e aparelho celular - Aparelho de celular para gravar vídeo.	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	24 Usuários
<u>07/09/20</u> à <u>11/09/20</u>	- Oficina de Musicalização	- Proporcionar possibilidades de transformações, concentrando suas capacidades em	Vídeo com exercício para identificação de altura - sons grave e agudo para desenvolver a	- Instrumentos não convencionais, chacoalho e tambor feito	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que	127 usuários



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

		ações positivas que auxiliam a passar por esse momento de isolamento social, de forma saudável.	compreensão do compasso ternário a partir do ritmo produzido pelos instrumentos confeccionados com reciclagem (chocalho e tambor). Música "A casa" de Vinicius de Moraes para tocar utilizando o chocalho e tambor.	pelos usuários com materiais recicláveis - Aparelho de celular para gravar vídeo.	estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	
<u>07/09/20</u> à <u>11/09/20</u>	Oficina de Violão	- Proporcionar possibilidades de transformações, concentrando suas capacidades em ações positivas que auxiliam a passar por esse momento de isolamento social, de forma saudável.	- Exercício para formação dos acordes de "A" (lá maior) e "E" (mi maior), exercício de troca destes acordes e exercício de batida. - Tarefa de casa: gravar um vídeo mostrando como está fazendo a troca dos acordes	Violões e aparelho celular - Aparelho de celular para gravar vídeo.	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	24 Usuários
<u>14/09/20</u> à <u>18/09/20</u>	- Oficina de Musicalização	- Proporcionar possibilidades de transformações, concentrando suas capacidades em ações positivas que auxiliam a passar por esse momento de isolamento social, de forma saudável.	Atividades impressas: desembaralhar as letras; completar a escala natural musical; pintar a clave de Sol.	- Folhas de sulfite com atividades impressas	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	127 usuários
<u>14/09/20</u> à <u>18/09/20</u>	- Oficina de Violão	- Proporcionar possibilidades de transformações, concentrando suas capacidades em ações positivas que auxiliam a passar por esse momento de isolamento social, de forma saudável.	Tocar a primeira parte da música "Peixe vivo", usando as notas "E" e "A" - Tarefa de casa: gravar um vídeo tocando e cantando a primeira parte da música "Peixe vivo".	Violões e aparelho celular - Aparelho de celular para gravar vídeo.	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	24 Usuários



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

<u>21/09/20</u> à <u>25/09/20</u>	- Oficina de Musicalização	- Proporcionar possibilidades de transformações, concentrando suas capacidades em ações positivas que auxiliam a passar por esse momento de isolamento social, de forma saudável.	Vídeo tocando e cantando as músicas: "A casa" e "Peixe vivo" trabalhadas no mês, utilizando os instrumentos musicais tambor e chocalho, construídos com reciclagem.	- Instrumentos não convencionais, chacoalho e tambor feito pelos usuários com materiais recicláveis - Aparelho de celular para gravar vídeo.	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	127 usuários
<u>21/09/20</u> à <u>25/09/20</u>	- Oficina de Violão	- Proporcionar possibilidades de transformações, concentrando suas capacidades em ações positivas que auxiliam a passar por esse momento de isolamento social, de forma saudável.	Aprendendo a fazer o acorde de "D" (ré maior) para completar a música " Peixe vivo ". Exercícios de troca de acordes e batida	Violões e aparelho celular - Aparelho de celular para gravar vídeo.	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	24 Usuários
<u>28/09/20</u> à <u>30/09/20</u>	- Oficina de Musicalização	- Proporcionar possibilidades de transformações, concentrando suas capacidades em ações positivas que auxiliam a passar por esse momento de isolamento social, de forma saudável.	Atividades impressas: jogo da memória musical e pintar a clave de Fá.	- Folhas de sulfite com atividades impressas - Folha de Sulfite 60 - Papel contact	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	127 usuários
<u>28/09/20</u> à <u>30/09/20</u>	- Oficina de Violão	- Proporcionar possibilidades de transformações, concentrando suas capacidades em ações positivas que auxiliam a passar por esse momento de isolamento social, de forma saudável.	Vídeo com revisão dos exercícios propostos durante o mês.	Violões e aparelho celular - Aparelho de celular para gravar vídeo.	-Valorização do indivíduo e superação do momento crítico, que estamos vivendo devido ao isolamento social do COVID-19.	24 Usuários



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

AÇÕES DA EQUIPE TÉCNICA						
<u>Data que a atividade será realizada</u>	<u>Atividade que será realizada (Qual ação realizada?) Será Coletiva ou Individual?</u>	<u>Objetivo (O que se pretende alcançar com esta ação?)</u>	<u>Metodologia (Como será realizada esta ação?)</u>	<u>Quais materiais serão utilizados para a ação</u>	<u>Impacto social esperado</u>	<u>Número de usuários que se pretende alcançar com esta ação?</u>
<u>01/09/20 à 30/09/20</u>	- Visitas domiciliares.	- Abranger todas as famílias nas atividades oferecidas no período de enfrentamento da COVID-19. - Fortalecer o vínculo do usuário com a família e o SCFV	- Visitas domiciliares, estando mais próximo das famílias principalmente e das que não tem acesso a internet nem telefone. - Usando Equipamentos de proteção Individual, cuidados exigidos pela OMS.	- Prontuários e canetas para relatar as evoluções de caso entre outras ações. - Veículo para realização das visitas domiciliares	- Abranger todas as famílias nas atividades oferecidas no período de enfrentamento da COVID-19. - Fortalecer o vínculo do usuário com a família e o SCFV - Monitoramento das atividades desenvolvidas em casa junto com a família, fortalecendo os vínculos.	124 usuários
<u>01/09/20 à 30/09/20</u>	Acompanhamento e monitoramento através dos grupos do WhatsApp.	- Abranger todas as famílias, com acesso as redes sociais, com as atividades oferecidas no período de enfrentamento da COVID-19. - Fortalecer o vínculo do usuário com a família e o SCFV	- Postagens e divulgação das atividades - Retorno das atividades realizadas através de fotos - Informes gerais.	- Prontuários e canetas para relatar atendimentos entre outras ações. - Aparelho telefônico e celular para os contatos.	- Abranger todas as famílias nas atividades oferecidas no período de enfrentamento da COVID-19. - Fortalecer o vínculo do usuário com a família e o SCFV Desenvolver as atividades em casa junto com a família, fortalecendo os vínculos e proporcionando lazer em família nesse momento da pandemia e reforçando todos os cuidados de enfrentamento a COVID-19.	124 usuários



**AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS
CENTRAL BRASILEIRA**

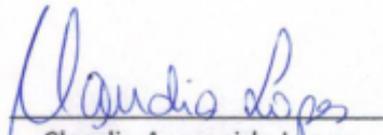
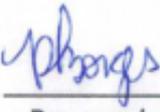
CNPJ/MF 15.355.260/0001-57

ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ/MF 15.355.260/0018-03

<p>01/09/20 à 30/09/20</p>	<p>- Recebimento e entrega das atividades por meio físico.</p>	<p>- Suporte, atendimento, escuta e orientação de acordo com as atividades recebidas e entregues.</p> <p>- Abranger todas as famílias nas atividades oferecidas no período de enfrentamento da COVID-19.</p> <p>- Fortalecer o vínculo do usuário com a família e o SCFV</p>	<p>- Entregar e Receber as atividades impressas</p> <p>- Todas as ações voltadas ao contato direto com usuários e famílias, serão realizadas em local ventilado, adotando uso de Equipamentos de proteção Individual, álcool em gel e higienização adequada do local cuidados exigidos pela OMS.</p>	<p>- Atividades Impressas, relacionadas acima</p> <p>- Kits das atividades relacionadas acima</p> <p>- Lista de controle de entregas</p> <p>- Canetas</p> <p>- Álcool em Gel</p> <p>- Aparelho celular para registrar as ações</p>	<p>- Através da troca de atividades, do contato direto com o usuário avaliar se os impactos sociais das atividades acima foram atingidos;</p> <p>- Monitorar se usuário e família está em situação de vulnerabilidade, ou em risco devido ao isolamento social e a impossibilidade de atendimento presencial.</p> <p>- Fortalecer o vínculo do usuário com a família e o SCFV.</p>	<p>124 usuários</p>
---------------------------------------	--	--	--	--	--	---------------------

Nome e assinaturas dos responsáveis

 Claudia Aparecida Lopes Coordenadora Administrativa CPF: 110.032.338-48	 Rosane de Lima Borges Assistente Social CRESS 41.164	 Suelen Lemes Pollon Reis Psicóloga CRP: 06/130324
--	---	--