



AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS CENTRAL BRASILEIRA
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal Lei Municipal nº 3.092 de 20.12.12 (PMC)
Núcleo da ADRA de Cubatão – CNPJ/MF: 15.355.260/0023-62
Rua Amaro Manoel dos Santos, 30 Jardim Nova República – Cubatão – São Paulo
Telefone: (13) 3363-2637 e-mail: nucleo.cubatao@adventistas.org

Ofício nº 042/2024/ADRA – acm

Cubatão, 26 de junho de 2024

Assunto: PRESTAÇÃO DE CONTAS MÊS DE ABRIL - CONTA RECURSO MUNICIPAL

Ref.: ADITAMENTO 03/24 AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 05/2023

Projeto: "ADRA REINTEGRA CUBATÃO"

ADRA Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais-Central Brasileira, vem por meio deste encaminhar a Prestação de Contas referente ao Termo de Colaboração ADM Nº 05/2023 – Municipal, com seu período entre 01/04/2024 e 30/04/2024.

Nos colocamos à disposição para esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente

Alessandro da Cruz Mesquita

Coordenador Administrativo

Paul
RECEBIDO
28/06/24



PREFEITURA MUNICIPAL DE CUBATÃO
Estado de São Paulo
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO

A Equipe de Prestação de Contas da Secretaria Municipal de Assistência Social, aqui representada informa que recebeu de representante da OSC ADRA, originais e cópias digitais dos documentos referentes à Prestação de Contas do mês de abril, Recurso Municipal, Projeto ADRA Reintegra, Termo 005/2023.

Documentos obrigatórios, conforme Anexo XXVIII – CHECKLIST – PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL (art.63 Decreto 10.557/2016):

-) Ofício Prestação de Contas.
-) Plano de Trabalho com Plano de Aplicação e equipe executora atualizada.
-) Termo de Fomento ou Colaboração e Aditivos.
-) DIRD e Relação de Gastos.
-) Documentos fiscais e comprovante de pagamento das despesas.
-) Guias GPS, FGTS, IRRF, relação GFIP e memória de cálculo de rateio.
-) Extrato da Conta Corrente do Recurso.
-) Extrato de Aplicação do Recurso.

Observação: _____

Cubatão, 28 de junho de 2024.

Recebido por: _____

Ass: _____

Função: _____

Responsável pela entrega: _____

Ass: _____

REC. ADMINISTR.
Alexandre
Macedo



AGÊNCIA ADVENTISTA DE DESENVOLVIMENTO E RECURSOS ASSISTENCIAIS CENTRAL BRASILEIRA
Reconhecido de Utilidade Pública Municipal Lei Municipal nº 3.092 de 20.12.12 (PMC)
Núcleo da ADRA de Cubatão – CNPJ/MF: 15.355.260/0023-62
Rua Amaro Manoel dos Santos, 30 Jardim Nova República – Cubatão – São Paulo
Telefone: (13) 3363-2637 e-mail: nucleo.cubatao@adventistas.org

Ofício nº 041/2024/ADRA – acm

Cubatão, 26 de junho de 2024

Assunto: PRESTAÇÃO DE CONTAS MÊS DE ABRIL - CONTA RECURSO FEDERAL

Ref.: ADITAMENTO 03/24 AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 05/2023

Projeto: “ADRA REINTEGRA CUBATÃO”

ADRA Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais - Central Brasileira vem encaminhar a Prestação de Contas referente ao Aditamento 03/24 ao Termo de Colaboração ADM Nº 05/2023 – Federal, com seu período entre 01/04/2024 e 30/04/2024.

Colocamos-nos à disposição para esclarecimentos que se fizerem necessária.

Atenciosamente

Alessandro da Cruz Mesquita

Coordenador Administrativo

RECEBIDO EM
28/06/24



PREFEITURA MUNICIPAL DE CUBATÃO
Estado de São Paulo
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO

A Equipe de Prestação de Contas da Secretaria Municipal de Assistência Social, aqui representada informa que recebeu de representante da OSC ADRA, originais e cópias digitais dos documentos referentes à Prestação de Contas do mês de abril, Recurso Federal, Projeto ADRA Reintegra, Termo 005/2023.

Documentos obrigatórios, conforme Anexo XXVIII – CHECKLIST – PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL (art.63 Decreto 10.557/2016):

- (✓) Ofício Prestação de Contas.
- (✓) Plano de Trabalho com Plano de Aplicação e equipe executora atualizada.
- (✓) Termo de Fomento ou Colaboração e Aditivos.
- (✓) DIRD e Relação de Gastos.
- (✓) Documentos fiscais e comprovante de pagamento das despesas.
- (✓) Guias GPS, FGTS, IRRF, relação GFIP e memória de cálculo de rateio.
- (✓) Extrato da Conta Corrente do Recurso.
- (✓) Extrato de Aplicação do Recurso.

Observação: _____

Cubatão, 28 de junho de 2024.

Recebido por: PAULO OLIVEIRA Ass: [Assinatura] Função: Téc. ADMINISTRATIVO
Responsável pela entrega: Alessandro Mesquita Ass: [Assinatura]